

ПРИЛОЖЕНИЕ
к распоряжению Главы
городского округа
"Город Архангельск"
от 07 ноября 2025 г. № 5602р

**"ПОРЯДОК
уведомления представителя нанимателя (работодателя)
о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего
Администрации городского округа "Город Архангельск"
к совершению коррупционных правонарушений**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и определяет процедуру уведомления представителя нанимателя (работодателя) муниципальным служащим Администрации городского округа "Город Архангельск" (далее – муниципальный служащий) о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений в связи с исполнением им должностных обязанностей, перечень сведений, которые должны содержаться в уведомлении представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление), порядок регистрации таких уведомлений и порядок организации проверки сведений, содержащихся в уведомлениях.

2. Уведомление подается муниципальным служащим незамедлительно представителю нанимателя (работодателю) в письменном виде.

При нахождении муниципального служащего в командировке, отпуске, вне места прохождения муниципальной службы по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации, муниципальный служащий обязан уведомить представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений незамедлительно с момента прибытия к месту прохождения муниципальной службы.

В случае если муниципальный служащий не имеет возможности передать уведомление лично, оно может быть направлено в адрес представителя нанимателя (работодателя) заказным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения.

3. Муниципальные служащие, которым стало известно о факте обращения каких-либо лиц к иным муниципальным служащим в связи с исполнением ими должностных обязанностей в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, о совершении другими муниципальными служащими коррупционных правонарушений, вправе уведомить об этом представителя нанимателя (работодателя) с соблюдением

процедуры, определенной настоящим Порядком.

4. В уведомлении указывается:

а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) муниципального служащего, направившего уведомление;

б) должность, замещаемая муниципальным служащим на день подачи уведомления;

в) обстоятельства обращения каких-либо лиц к муниципальному служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или к иным муниципальным служащим в связи с исполнением ими должностных обязанностей в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, совершения другими муниципальными служащими коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия);

г) способ склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений (подкуп, угроза, просьба, обещание, обман и т.д.);

д) подробные сведения о коррупционных правонарушениях (с указанием конкретных действий или бездействия), к совершению которых склоняется (склонялся) муниципальный служащий, или совершенных другими муниципальными служащими;

е) все известные сведения о лице (лицах), склоняющем (склоняющих) муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений;

ж) информация об отказе (согласии) принять предложение лица (лиц) о совершении коррупционного правонарушения (при наличии);

з) информация об исполнении муниципальным служащим обязанности по сообщению в органы прокуратуры или иные государственные органы об обращении к нему физических лиц и (или) представителей юридических лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

и) дата заполнения уведомления;

к) подпись муниципального служащего, подавшего уведомление.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения каких-либо лиц в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений в связи с исполнением ими должностных обязанностей или к иным муниципальным служащим в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений в связи с исполнением ими должностных обязанностей, совершения другими муниципальными служащими коррупционных правонарушений.

5. Уведомление подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений муниципальных служащих о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений в день его поступления. Копия уведомления с отметкой о регистрации вручается муниципальному служащему, направившему уведомление.

6. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, проводится департаментом муниципальной службы и кадров Администрации городского

округа "Город Архангельск" в течение 20 рабочих дней со дня регистрации уведомления.

Для проведения проверки департаментом муниципальной службы и кадров Администрации городского округа "Город Архангельск" может создаваться рабочая группа.

При необходимости в ходе проверки проводятся беседы с муниципальными служащими с получением от них письменных пояснений по сведениям, указанным в уведомлении.

Результаты проверки оформляются в виде заключения, которое подписывается проводившим проверку лицом либо руководителем и членами рабочей группы (если для проведения проверки образовывалась рабочая группа).

7. В течение двух рабочих дней после подписания заключение вместе с приложенными материалами проверки передается представителю нанимателя (работодателю).

В случае подтверждения факта склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений материалы проверки направляются в правоохранительные органы.

8. Муниципальный служащий, уведомивший представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или иные государственные органы о фактах обращения каких-либо лиц к нему или к иным муниципальным служащим в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, о фактах совершения другими муниципальными служащими коррупционных правонарушений, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Главой городского округа "Город Архангельск" принимаются меры по защите муниципального служащего, сообщившего о коррупционных правонарушениях в соответствии с настоящим Порядком, в части обеспечения муниципальному служащему гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, защита от преследований, в том числе от подачи исков о клевете, а также применение особого порядка привлечения к дисциплинарной ответственности.

Решение о применении в отношении муниципального служащего дисциплинарного взыскания либо взыскания за совершение коррупционного правонарушения в течение года после уведомления в установленном порядке о фактах коррупции принимается после рассмотрения соответствующих материалов комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих. В заседании комиссии при рассмотрении указанных вопросов может принимать участие прокурор.".